

# 2026 거제 로케이션 인센티브 지원사업 모집 공고

(재)경남문화예술진흥원에서는 지역경제 및 관광 활성화를 위한 우수 영상물(영화·드라마) 촬영 유치를 위해 「2026 거제 로케이션 인센티브 지원사업」을 공모하오니, 관련 제작사의 많은 참여를 바랍니다.

2026년 3월 30일

(재)경남문화예술진흥원장

## 1 사업개요

### □ 사업개요

- 사업명: 2026 거제 로케이션 인센티브 지원사업
- 사업기간: 2026. 3 ~ 12월
- 사업대상: 국내외 영화 · 드라마 제작사
- 사업내용: 거제 촬영 국내외 영상물(영화, 드라마 등) 소비액 일부 환급 지원
- 지원규모: 65백만원 / 4건 내외 지원

조건	지원금액
(촬영회차) 2회차 이상 (시내 소비액) 1,500만원 이상	최대 2,000만원 이내 지원

- ※ 총사업비 소진 시 조기 접수 마감될 수 있음
- ※ 작품별 지원 규모에 따라 총 지원건수는 변경될 수 있음

## □ 지원분야

- 거제시에서 촬영하는 국내외 장편영화 및 드라마
  - 영 화: 극장 개봉을 목적으로 하는 국내외 장편영화
  - 드라마: 지상파, CATV, OTT 등 방송을 목적으로 하는 국내외 드라마
    - ※ 해외 영상물의 경우 제작 작품의 한국 프로덕션 서비스 업체를 통해 신청

## □ 지원자격

- 거제시에서 촬영을 계획하고 아래 요건을 충족하는 영화, 드라마 제작사
  - 영화, 드라마 제작업 등의 신고를 필한 제작사
  - 감독, 주연 배우 및 주요 스태프와 계약이 성사된 작품
  - 투자, 배급(방영)계약이 성사된 작품
  - 거제시에서 로케이션 기준 2회차 이상 촬영했거나 진행 예정인 작품
  - 순 제작비 중 거제시 소비액이 1,500만원 이상인 작품
  - 당해년도에 촬영 및 시내 소비액에 한하여 인정
    - ※ 2026년 이전 거제시 내 촬영 완료 작품 신청 불가

## ○ 2026 경남 로케이션 인센티브 지원사업과 중복 지원 불가

### 【지원제한】 관리규정 제3조 ③항

1. 최근 2년 이내 국세 또는 지방세 체납 사실이 있는 경우
2. 제작인력, 장비 등 기본적인 제작역량을 갖추지 못한 경우
3. 진흥원 또는 경상남도과 맺은 각종 협약에 있어 위반사실이 있는 경우
4. 작품요약서 제출기준 2년 이내 제작사 대표 또는 감독, 제작자, 남녀 주연배우가 아동청소년의 성보호에 관한 법률, 마약류 관리에 관한 법률 등을 위반사실이 있거나 성희롱 성추행 등으로 물의를 일으킨 경우

※ 스태프 등에 임금 체불로 인하여 분쟁 중이거나 소송 중에 있는 제작사(대표자) 신청불가

## □ 지원사항

- 지원금액: 시내 소비액의 50% 이내 지원
  - 시내 소비액은 지원신청 작품의 순제작비 중 회계검증 인정액 기준
  - 지원규모·범위는 지원접수 후 작품별 협의(예산 범위 내에서 지급)
- 지원규모

조건	지원금액
(촬영회차) 2회차 이상 (시내 소비액) 1,500만원 이상	최대 2,000만원 이내 지원

○ 지원내용: 영상물 촬영에 따른 거제시내 소비액 일부 지원

지원항목	불인정 항목
- 본 촬영에 참여한 보조출연자, 스태프 중 거제시내에 거주하는 자에 대한 인건비 ※ 2026년 1월 1일 이전, 경남 거제시에 주민등록 주소를 두고 있는 자 ※ 단, 제작사 대표 또는 감독은 제외함 - 본 촬영을 위해 거제시내에서 지출한 숙박비, 식비, 유류비, 차량임차료, 장소사용료, 장비임차비, 세트제작비 등 프로덕션 제반비용 ※ 영수증 상의 소재지가 경상남도 거제시인 사업장에 한함 ※ 2026년 소비액에 한해 인정	- Pre-Production 비용 - Post-Production 비용 - 술, 담배 등의 기호식품 - 개인카드 영수증, 간이영수증 증빙 이체수수료 등

○ 지원조건(의무이행사항)

지원 시 의무 이행사항 안내(필수)	
사업연한	- 2026년 11월 30일 이내에 정산 가능한 작품
중간 점검	- 최종 정산 전 월별 소비액 및 향후 소비액 파악을 위한 중간 보고서 제출
정산 및 회계검증	- 시내 마지막 촬영일로부터 1개월 이내 제출 - 시내에서 소비한 증빙자료 및 기타 서류, 회계검증서 제출(검토 후 사후 정산) ※ 진흥원 주소지 소재 회계법인에서 "비용확인 감사보고서"(회계검증 보고서) 제출
의무제공자료	- 거제권역 촬영 스틸사진 원본, 장소 설명, 시나리오 북, 콘티북, 포스터 등 제공
활용동의	- 영상물 개봉/방영 후 제출자료의 비상업적인 활용 동의 (보도자료 및 촬영 로케이션 안내, 사업 홍보 등)
시내 기여도	- 지역 인력 활용도, 시내 로케이션 장소 발굴 및 지역 특색 노출 등 해당사항 (관광지, 특산품, 축제, 역사, 인물 등) 구체적 적시 및 이행
시내 홍보	- 영화제작 완료 후 시민 대상 무료 시사회 개최 ※ 감독, 배우, 참여 관련 등 진흥원과 상호 협의
지원표기 의무사항	- 영상물 크레딧 및 홍보물에 경상남도, 거제시와 경남문화예술진흥원 지원표기 - 지원 표기 사전협의 및 제작 완료 후 표기 사실 증빙자료 제출

2026년 거제 로케이션 인센티브 지원사업			
----------------------------	---	--	---

### 3 추진절차

추진사항	주요내용	비고
모집 공고 및 접수	모집 공고(진흥원, 경남영상자료관 홈페이지 등) ※ 접수처: 경남영상자료관	진흥원
	↓	
지원신청	지원신청서, 작품요약서 및 기획안 등 제출	제작사→진흥원
	↓	
접수 및 지원확약	사전협의 및 적격여부 검토 후 지원금 확약	진흥원-제작사
	↓	
제작진행	작품 촬영 및 제작	제작사
	↓	
중간 점검	월별 소비액 및 향후 소비액 파악, 제출	진흥원-제작사
	↓	
결과 및 정산서 제출	결과 및 정산서류 일체 제출(회계검증 필)	제작사→진흥원
	↓	
정산 검토	정산서류 검토 및 지원금액 산정	진흥원
	↓	
협약체결 및 교부	지원금 지급 및 결정 통지	진흥원→제작사
	↓	
후속관리	의무사항 이행(점검)	진흥원-제작사

※ 세부 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있으며, 대상자에게 개별공지함

## 4 지원신청 및 접수

○ 공고기간: 2026. 3. 30.(월) ~ 9. 30.(수)

○ 접수기간: 2026. 3. 30.(월) ~ 9. 30.(수)

※ 총사업비 소진 시 조기 접수 마감될 수 있으며, 제출된 서류는 반환하지 않음

○ 접수방법: 홈페이지 접수신청(경남영상자료관)

- 홈페이지 URL: <https://gnfilm.or.kr>

접수처	신청안내
경남영상자료관 홈페이지 (gnfilm.or.kr)	① 경남영상자료관 홈페이지 접속 ② [로케이션-인센티브 지원신청] 페이지 클릭 ③ 공고문 또는 해당 페이지 내 제출서식 다운로드 ④ '로케이션 인센티브 지원규정' 동의 및 계속진행 클릭 ⑤ 휴대폰 본인인증 진행 ⑥ 내용기입 및 제출서류 첨부 등록(1개 파일로 압축) - 첨부파일 제목: 2026 거제 로케이션_작품명 ⑦ 지원서 최종 제출 ⑧ 추후 진흥원 담당자 접수처리 확인
☎ 문의: 콘텐츠산업본부 대중문화산업팀 055-230-8821	

### ○ 제출서류

구분	제출사항	내용	비고
지원 신청 시	① 사업 신청서	- 사업 신청서 - 수행기관 이력 - 지원 자격 확인 및 이행 약속서 - 개인정보 활용 동의 및 촬영 진행 서약서 - 저작물 이용 동의서 - 세부 제작계획서	서식1
	② 거제시 내 지출예정서	- 시내 제작비 지출 계획 작성(지원항목)	서식2
	③ 작품관련 자료	- 제작계획서 1부 - 시놉시스 1부	별첨
	④ 기본서류	- 사업자등록증 1부 - 법인등기부 등본 1부 - 영화업 신고증(방송영상독립제작사 신고증) 1부 - 국세·지방세 완납 증명서 1부 - 배급계약서(방영의향서) 및 기타 주요계약서 각 1부	별첨

※ ①~④ 전체 서류 구비필요(서류 누락 시, 제출완료 시점을 최종접수일로 함)

- 지원확약 후 제출서류(정산 시)

구분	제출사항	내용	비고
지원확약 후 제출	① 결과보고서	신청 제작사 및 작품 정보 등 작성	서식3
	② 작품요약서	작품개요 및 시내 촬영결과, 시내 기여도 등 작성	서식4
	③ 거제시 내 촬영 내용	회차별 촬영 내용 등 작성	서식5
	④ 거제시 내 참여 인력 현황	거제 참여 인력 정보(소재지 증빙서류 등) 작성 ※ 해당하는 경우만 작성	서식6
	⑤ 거제시 내 참여업체 현황	거제 참여업체 정보 작성 ※ 해당하는 경우만 작성	서식7
	⑥ 거제시 내 제작비 소요 현황 및 증빙서류 일체	- 거제시 내 제작비 소요현황(서식8) - 증빙영수증(서식9) - 소비액 정산 내역서(서식10) * 엑셀서식 대체가능 - 법인카드 사용대장(서식없음) - 기타 증빙서류	서식8~10
	⑦ 회계검증 보고서	- 도내 소재 회계 업체의 회계검증 보고서(직인)	서식없음
	⑧ 기타서류	- 기본서류 원본제출(법인등기부 등본 등) - 배급계약서(방영의향서) 및 기타 주요계약서 * 변경 및 추가사항 제출	-

※ 지원확약 후 제출서류는 변경될 수 있으며, 추후 대상자에게 별도 안내함

○ 지원항목 및 증빙서류

구분	지원사항	추가 정산(증빙)서류
인건비 (보조출연)	- 본 촬영에 참여한 보조출연자, 스태프 중 거제시 내에 거주하는 자에 대한 인건비 ※ 2026년 1월 1일 이전, 거제시에 주민등록 주소를 두고 있는 자 ※ 제작사 대표나 감독은 인건비 지원불가	· [서식] 거제시 내 참여인력 현황 · [서식] 소재지 증빙서류(주민등록초본 등) · 배우에게 지급시: 원천징수영수증, 이체확인증 · 소속사로 지급시: 전자세금계산서, 이체확인증, 사업자등록증 사본, 통장사본
숙박비	- 본 촬영을 위해 거제시 내에서 지출한 숙박비 - 객단가 10만원 이하 숙박업소	· [서식] 소속배정표 · 공통제출서류
식비	- 본 촬영을 위해 거제시 내에서 지출한 식비	· [서식] 식비이용내역서 · 공통제출서류
유류비	- 본 촬영을 위해 거제시 내에서 지출한 유류비	· [서식] 차량리스트 · [서식] 유류비 이용내역서 · 공통제출서류
차량임차료	- 본 촬영을 위해 거제시 내 소재 업체에 지출한 차량 임차료	· 차량임차계약서, 견적서, 거래명세서 · [서식] 차량 이용내역서 · 공통제출서류
장소임차료	- 본 촬영을 위해 거제시 내 유관기관 및 개인업체 사유재산 등 촬영장소 대여를 위한 임차료	· 장소사용계약서 · 공통제출서류 · 임차 장소의 촬영현장사진 4장 이상 · 개인사유지일 경우 원천징수영수증 추가제출
장비임차료	- 본 촬영을 위해 거제시 내 소재 업체에 지출한 장비임차료	· 장비임차계약서, 견적서, 거래명세서 · 공통제출서류
세트제작비	- 본 촬영을 위해 거제시 내 소재 업체에 지출한 세트제작비용	· 관련계약서, 견적서, 거래명세서 · 세트제작 전후 현장사진 각 4장 이상 · 공통제출서류
기타잡비	- 기타 본 촬영을 위해 필요한 기타 잡비(부식비 등) ※ 카드결제만 가능	· 내역서 / 증빙사진 · 공통제출서류

○ 공통 증빙사항

구분	증빙 확인내용
공통제출사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 카드결제시: 법인카드 결제영수증</li> <li>· 계좌이체시: 전자세금계산서, 이체확인증, 사업자등록증 사본, 통장 사본</li> </ul>
주요사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 회계수수료는 지원항목으로 인정</li> <li>· 카드는 법인카드만 인정</li> <li>· 숙박비, 식비, 유류비 증빙 영수증은 촬영 전, 후 일주일까지만 인정</li> </ul>

## 5 기타사항

○ 관련기준: 경남문화예술진흥원 인센티브 지원사업 관리 규정

○ 일반사항

- 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 규칙, 지침의 미숙지로 인한 불이익은 신청기관, 수행기관의 책임임
- 제출된 신청서는 신청 업체의 요청에 의해 임의로 추가 또는 보완될 수 없으며 일체의 서류는 반환하지 않음
- 경남문화예술진흥원의 선정방식 및 선정결과에 이의가 없음을 사전 확약하여야 함
- 본 사업을 위해 제출된 서류의 내용에 허위사항이 확인될 경우 선정·지원취소 등의 조치를 취할 수 있음
- 기한 내 증빙서류 제출을 완료하지 못할 경우 지원 취소할 수 있음
- 사업내용 및 지원 사항은 상황에 따라 변경될 수 있음
- 지원금액은 잔여 예산에 따라 변동될 수 있음

○ 문의처: 콘텐츠산업본부 대중문화산업팀 055-230-8821