

『2024 제주 로케이션 아시아 영상물 기획개발 지원 사업』 공고

제주특별자치도와 (재)제주영상·문화산업진흥원에서는 2024년 제주 로케이션 유치지원 사업추진에 따른 제주 로케이션 아시아 영상물 기획·개발 지원 사업을 다음과 같이 공고하오니 많은 참여 바랍니다.

2024. 04. 01. (재)제주영상·문화산업진흥원장

1. 사업목적

- <민선 8기 도정 비전> 7대 정책 방향, 아세안+@ 글로벌 협력 모멘텀 강화
- 도내 아시아 작품 유치를 통한 국가 간 콘텐츠 교류 활성화 발판 마련

2. 사업개요

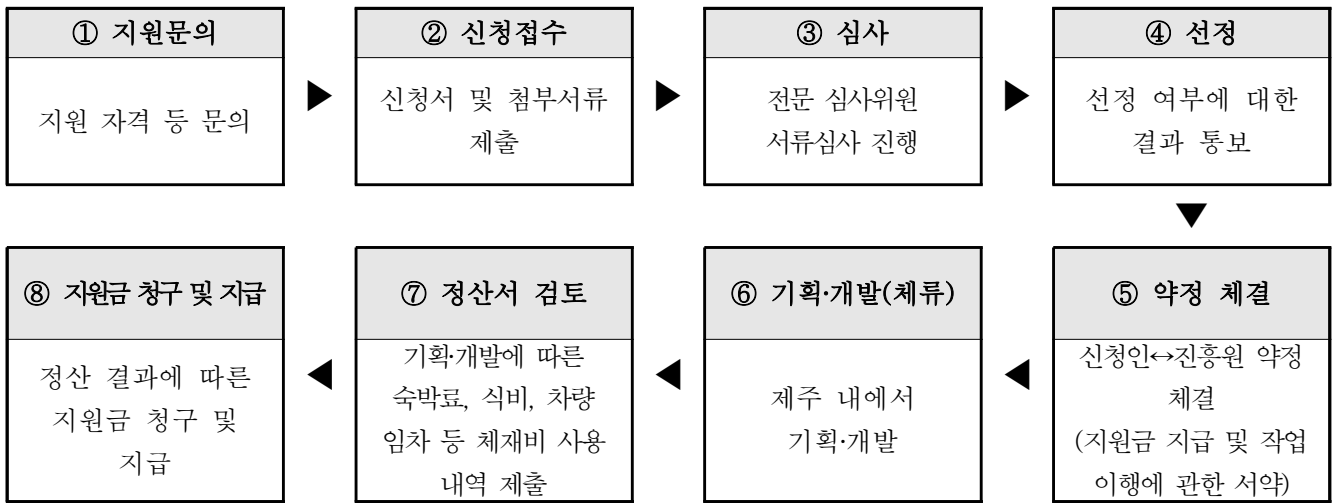
- 접수기간: 공고일로부터 2024년 10월 7일(월) 18:00까지 수시접수
- 지원대상: 제주 로케이션으로 기획·개발 예정인 아시아 영상물
 - ※ 아시아 영상물: 아시아 로케이션(촬영지) 영상물
- 신청방법: 국내 제작사(PS 업체 등)가 아시아 소재지 제작사와 협업하여 신청 진행
(참여 인원의 50% 이상이 해외 국적으로 구성)
- 지원범위 및 내용

자격요건	지원편수	지원내용
제주 촬영을 계획 중인 아시아 영상물 - 최소 러닝타임 60분 이상 (범위: 유료 OTT 시리즈, 개봉영화, 드라마, 다큐멘터리, 예능프로그램) ※ 실험영화, 시사 내용의 다큐멘터리 지원 불가	총 2편 예정	○ 작품 기획·개발 관련 체재비 지원 : 1개 작품 최대 750만 원 사후 지원 ○ 기타 헌팅 및 로케이션 관련 행정적 지원

※ 유의사항

- 체재비 인정 범위는 본 공고문 「7.정산서 제출」 항목 참조
- 지원사업 선정 뒤 정산과정에서 국제·지방세 체납 사실이 있는 경우 지원금 지급이 불가할 수 있음
- 체류 기간은 협약 뒤 자율적으로 진행되며, '24년 12월 6일(금) 18:00까지 기획·개발 보고서를 담당자에게 제출하여야 함(제출 기간을 어길 시 지원금 지급이 불가할 수 있음)

○ 지원절차



3. 신청접수

- 신청기간: 수시접수
- 접수방법: 이메일을 통한 접수
 - 제주영상·문화산업진흥원 홈페이지(<http://www.ofjeju.kr>)에서 구비서류와 관련 서식을 다운받아 지정된 양식(※ 별첨 자료 참조) 및 요령에 따라 작성 후 메일로 접수
- 접수처: e-mail : chae2836@ofjeju.kr
- 문의처: ☎ Tel : 064) 735-0627

4. 제출서류(신청접수 시)

구분	제출서류
제출서류	트리트먼트 또는 시나리오, 작품 구성안, 대본 등 (원본 및 한글 번역본 동시 제출)
	지원신청서[붙임1] - 한글
	개인정보 수집 및 활용동의서[붙임2] - 한글
	체류 계획서[서식1] - 한글
	제작 참여자 필모그래피 - 한글
	사업자등록증 - 신청대표 국내 제작사
	해외제작사 사업자등록증 또는 이에 준하는 서류 기타보증서
	※ 감독 혹은 주연배우·출연자 계약서, 제작비 일부를 투자 받았음을 증명하는 확인서, 방영 확약서, 편성계약서, 배급계약서, 선판매 계약서 등 작품 제작 관련 보증서 중 1개

※ 제출된 서류와 자료는 일절 반환하지 않으며, 본 사업 신청에 따른 소요 비용은 신청자가 부담

5. 심사일정 및 방법

- 심사일정: 수시 접수 형태에 따라 2개월마다 1회 심사
 - 심사 예정 기간: 4월/6월/8월/10월 중 각 1회씩
 - ※ 예산소진 시 조기 마감
- 심사 방법: 접수 후 분야에 따른 전문 심사위원(3인) 구성 후 서류심사
- 심사 기준

평가요소	적정성 평가기준(세부 점수는 심사위원이 평가)		
	상	중	하
제작 참여자 영상 분야 활동 경력 및 역량보유(30점)	개봉 및 상영(방영)작 다수 참여 또는 대등한 역량보유	개봉 및 상영(방영)작 다소 경험 또는 대등한 역량보유	영상분야 활동 경력이 없으나 제작 역량이 다소 있는 편
제작 실현 가능성 및 방영편성/개봉 가능성(30점)	개봉·방영 등을 목적으로 제작될 가능성이 매우 큼	개봉·방영 등을 목적으로 제작될 가능성이 비교적 있음	개봉·방영 등을 목적으로 제작될 가능성이 거의 없음
제주 촬영 가능성(20)	촬영 가능성이 매우 큼	촬영 가능성이 비교적 있음	촬영 가능성이 거의 없음
지역 연관성(20점)	지역 연관성이 매우 높음	지역 연관성이 비교적 있으나 다른 지역 대체 가능	지역과의 연관성이 없음

- 지원 대상자 선정 원칙
 - 종합점수 70점 이상 작품 지원 선정
 - 영상 분야 활동 경력의 경우 개봉(국제 영화제 상영포함) 및 방영 편성이 완료된 콘텐츠만 인정

6. 선정 후 시행방법

- 선정 후 협약(약정) 체결일부터 정산보고(12월 06일) 이전까지 완하는 알장에 맞춰 제주에서 기획개발 시행 가능
- 협약(약정) 대상자는 선정된 국내 제작사와 체결(정산 책임 의무목적)
- 기획·개발 또는 촬영 기간 내 숙박 및 체재비 제공(예산한도 이내)
- 사후지원 방식으로 기획·개발이 종료되고 정산서 및 보고서 제출 후 내용이 타당 하다고 인정될 시 지원금 지급
- 시행 일정은 제주영상문화산업진흥원에 반드시 공유해야 하며, 시행 일정 중 1회 이상 진흥원 담당자가 불시 방문할 수 있음. 방문 시 사업 이행 여부에 따라 지원 취소될 수 있음
- 숙박 및 관련 업체는 개인이 직접 선정하여 시행

7. 정산서의 제출

○ 정산 항목에 대한 증빙자료

체제비 증빙내역	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 체류 시 사용 카드 앞면 사본 <ul style="list-style-type: none"> - 신청자 명의 또는 신청기관 법인, 대표 카드 등 ※ 영수증 내 카드번호 대조를 위한 서류로 유효기간 등은 불러 처리 후 제출 ▶ 카드 영수증 <ul style="list-style-type: none"> - 작품 기획개발 관련 소비액 중 영수증 상의 소재지가 제주특별자치도인 사업장에 한함 - 유흥, 일반주점, 주류, 담배 등의 내역 포함 시 해당 영수증 전체 불인정 - 본 공고문 [서식3]을 참조하여 영수증 첨부 필수 - 숙박료의 경우 인보이스 등 추가(실 숙박에 대한 증빙) - 차량 임차(렌트)의 경우 임차계약서(차량 인수서 등) 추가(실제 차량 렌트에 대한 증빙) ▶ 현금거래 시 사업자 또는 신청인 개인 현금영수증 필수 ※ 계좌이체는 인정되지 않으며, 카드 영수증 및 현금영수증만 인정
항공, 선박료 증빙	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 항공 또는 선박 운임 등의 결제 영수증(카드 결제에 대한 승인번호가 기재되어야 인정) ▶ 탑승권 또는 승선권(실제로 비행기에 탑승했다는 내용의 탑승권) <ul style="list-style-type: none"> ※ 예매권은 인정하지 않음 ▶ 항공료는 국내외 왕복 1회 지원(일반석) - 결제영수증과 실제 탑승했다는 탑승권 필수 <ul style="list-style-type: none"> - 탑승권 사본(사진), 모바일 탑승권 인정 / 예약확인서 등 불인정 - 신청 제작사(국내)와 국내 스태프의 경우 국내 항공료만 인정

※ 체류기간 내 최대 750만 원 지원

<p>■ 정산 항목 인정 범위</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 신청사(국내 제작사)의 법인카드·대표자 신용카드만 결제 인정되며, 해외결제인 경우 결제일 환율 적용 ▶ 항공, 선박 운임은 일반석(등급)만 인정, 차량, 장비 등의 탁송비는 불인정 ▶ 제작 코디네이터(한국 현장 진행, 번역 원고료 등) 인건비 지원(최대지원금: 전체 지원비의 30% 이하) <ul style="list-style-type: none"> → 인건비의 경우 1일 최대 40만 원만 인정(1시간 × 8만원 × 최대 5시간) ※ 진흥원 실비 보상 기준 적용 → 업무 계약서(국내 제작사와 체결), 과업 증빙 서류, 계좌이체 확인증, 원천징수영수증 각 1부 ▶ 숙박비(1인 1일 최대 15만 원), 식비(1인 1식 최대 2만 원), 차량 대여료(1일 최대 15만 원), 유류비(1일 최대 5만 원), 대중교통비(버스 제한 없음, 택시 1일 5만 원 이내) 인정 <ul style="list-style-type: none"> ※ 영수증 내 주류, 담배, 유흥주점 관련 품목 포함 시 해당 정산금액 전체 불인정 ▶ 제작사 법인카드 부가세 별도 금액만 인정, 제작사 대표 개인카드 부가세 포함 총 금액 인정

○ 지원금 청구 시 제출서류(체류 완료 후)

구분	신청 제작사 제출
정산보고 시 제출서류	1. 기획·개발 결과 보고서 (포함내용 예시: 현장답사 일지, 시나리오·트리트먼트 수정 사항, 자문결과 등 알맞게 선택하여 작성)
	2. 예산집행내역 [서식2]
	3. 체류 관련 도내 소비 증빙서류(정산내역, 영수증 등) [서식3]
정산보고 완료 후 금액 청구시 제출서류	1. 청구서(공문, 신청서 등 요청 시 양식제공 가능)
	2. 지방세 완납증명서
	3. 국세 완납증명서
	4. 통장 사본

8. 기타사항

○ 참여제한

- 신청일 기준 신청자가 국세·지방세 체납 사실이 있거나 (재)제주영상·문화산업진흥원 지원 사업에 선정된 후 이행이 되지 않아 취소된 경력이 있는 단체(개인)로써 2년이 경과 되지 않은 자는 참여 불가
- 신청일 기준 신청자가 중앙정부나 지자체 지원 사업에 참여 제한 중인 경우 참여불가
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제92조의 규정에 해당 하는 경우, 일정기간 동안의 참가 자격을 제한할 수 있음
- 성범죄로 기소되었거나 재판 중인 지원 대상자가 향후 형 또는 치료감호의 선고 판결이 확정된 경우(국내 제작사)

※ 위 사항에 해당 되는 사실이 밝혀질 경우 접수 및 선정이 취소될 수 있음

○ 사업시행자의 의무

- 체류 계획 수행 시 협정된 일정 및 내용을 제주영상·문화산업진흥원에게 공유

○ 선정취소

- 기간 내에 사업 시행을 하지 않은 경우
- 불성실한 준비, 기획 의도의 변질로 선정 취지를 심히 위배하는 경우
- 타인의 작품을 모방하거나 표절로 인정되는 등 허위·부정한 방법으로 지원을 받은 경우 (선정 및 지원금 지급 후의 경우에도 동일하게 적용)
- 당선작품의 협약 의무가 제3자에게 임의 양도되었을 경우

※ 선정이 취소된 경우 향후 2년간 제주영상·문화산업진흥원의 지원사업에 참여제한

○ 유의사항

- 신청자가 응모 자격·요건을 충족하고 있을 것
- 제안 내용이 본 사업의 목적 및 요건 등을 충족하고 있을 것
- 필요 시 신청자에 대하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 신청자는 이에 응하여야 하고 추가 제출된 자료는 기 제출된 사업수행계획서와 동일한 효력을 가짐
- 사업수행계획서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 사업수행계획서의 별첨으로 제출하여야 함

※ 사업내용 및 지원 사항은 상황에 따라 변경될 수 있음

※ 사업요강 및 접수요령 미숙지에 따른 탈락 등의 책임은 일체 접수자에게 있음

2024년 04월 01일

제주영상·문화산업진흥원 원장

개인정보 수집·이용 동의서

신청자(참여자)	성명	직위	동의여부	서명
			<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
			<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	
			<input type="checkbox"/> 동의 / <input type="checkbox"/> 거부	

상기 서명인은 제주영상문화산업진흥원(이하 '진흥원' 이라 함)의 지원사업 신청, 평가, 협약 등과 관련하여 아래와 같이 본인 개인정보의 수집·이용 제공에 동의합니다.

가. 수집·이용·제공 목적

- 진흥원이 지원하는 지원사업 과제 신청과 선정평가 등을 위한 최소 정보의 수집과 이용
- 진흥원이 지원한 지원사업 과제의 정산을 위한 최소정보의 수집과 이용(정산 시)

나. 수집·이용·제공하는 개인정보의 항목

- 제안서 및 과제등록 시스템상에 기재하는 이름, 생년월일, 전화번호, 전자우편, 신청사 주소, 신청사의 사업자등록번호

다. 개인정보의 보유 및 이용·제공기간

- 본 동의서가 작성된 때로부터 과제사업 공고, 접수기간, 선정평가, 접수정보 보유기간 까지(영구)
- 본 동의서가 작성된 때로부터 관련 규칙에서 정한 정산서류 보유기간까지(5년)

라. 동의를 거부할 권리와 거부에 따른 불이익

- 개인 정보제공 동의를 거부할 경우, 접수 및 선정평가 대상에서 제외되는 등의 불이익을 받을 수 있음

2024년 월 일

(재)제주영상·문화산업진흥원장 귀하

서식 1 체류 계획서

※ 본 양식이 원칙이나, 별도 양식으로 작성 가능하며 심사자료로 활용하는 만큼 해당 내용을 상세히 기입

체류계획					
신청자 성명			지원구분	□ 장편영화, tv드라마 등 기입	
소속/역할	ex) 개인인 경우 개인 / 프로듀서 등 기입				
계 획	예) 항목 및 내용 구체적 명시				
	일시	장소	내용	해당장면	진행자
	5.20. ~ 5.25.	제주 사려니숲길	촬영장소 답사 및 현지 조사	S#3	
	6.1. ~ 6.3.	제주 함덕해변	촬영장소 답사 및 현지 인터뷰	자문	
	도내 체류 예산 계획서				
분류	내용	산출내역	금액	비고	
운임	항공 운임	000,000원(편도) X 2회	200,000		
숙박료	00숙소	1박 000,000원 X 20일	0,000,000		
식비	체류기간 내 식비	0,000원 X 1명 X 3식 X 10일	00,000원		
진행비	박물관 답사, 주유비	00박물관 1회 입장료 000원 X 3회=000원	0000원		
임차비	차량임차	1일 00,000원 X 10일	000,000원		
총계			00000원	소요예정	

서식 2

제주 소비액 예산서

※ 본 양식은 참고용으로 별도 엑셀 양식으로 작성 후 제출 가능
 ※ 예산서 내 증빙 서류 비교를 위한 임의 번호 부여 필수

○ 제주 사용비용 집행내역(1인 기준)

NO	분류	일자	내역	금 액			증빙 번호	비고
				공급가	부가세	합계		
01	항공료	06.01.	제주↔김포 왕복	181,181	18,182	200,000	항공1	
02	숙박료	06.01.	1인실 X 10일 X 70,000원	636,364	63,636	700,000	숙박1	
03	차량임차	06.01.	1대 X 10일 X 70,000원	636,364	63,636	700,000	차량1	
04	식비	06.02.	도내 00식당 저녁 (신청인1명, 동행인2명)	18,182	1,818	20,000	식비1	
05	식비	06.03	도내 00식당 저녁	18,182	1,818	20,000	식비2	
06								
07								
08								
09								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
총 합계								

서식 3

영수증 첨부

- ※ 본 양식은 참고용으로 별도 양식으로 작성 후 제출 가능
- ※ 예산서 내 증빙 서류 비교를 위한 임의 번호 부여 필수
- ※ 공급가 / 부가세 / 총합계 별도 표기 필수

일자 :		일자 :	
항목 :	영수증번호 :	항목 :	영수증번호 :
내용 :		내용 :	
공급가 : ₩	부가세 : ₩	공급가 : ₩	부가세 : ₩
총합계 : ₩		총합계 : ₩	
지출방법 :		지출방법 :	
<p>영수증은 한 장씩 붙여주시기 바랍니다.</p>		<p>영수증은 한 장씩 붙여주시기 바랍니다.</p>	